

Vnitřní směrnice č. 1/2021 Směrnice pro evidenci veřejných zakázek a zadávání veřejných zakázek malého rozsahu obce Nová Ves

Tato směrnice upravuje způsob evidence veřejných zakázek a postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“), tj. veřejných zakázek na dodávky a služby, jejichž předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší 2.000.000,- Kč bez DPH a veřejných zakázek na stavební práce, jejichž předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší 6.000.000,- Kč bez DPH.

Článek 1

Centrální evidence veřejných zakázek zadávaných obcí

1. Centrální evidence veřejných zakázek zadávaných obcí je zabezpečována a vedena v elektronické podobě na obecním úřadě u kontaktní osoby, a to tabulkovou formou vytvořenou ve formátu Word, kde má obecní úřad vytvořenou složku pro evidenci veřejných zakázek. Do evidence se zapisují všechny veřejné zakázky zadávané obcí s výjimkami uvedenými v této směrnici.
2. Evidenční číslo veřejné zakázky se uvádí ve tvaru rrrrr (kde rr je číslo roku veřejné zakázky, xxx je pořadové číslo veřejné zakázky na obecním úřadě - např. první veřejná zakázka v roce 2016 u obecního úřadu bude mít číslo 16001). Zapisování do příslušné tabulky může provádět jen starostou určený zaměstnanec obecního úřadu, ostatní zaměstnanci obecního úřadu mají pouze přístup k prohlížení. Tabulka se vyplňuje průběžně tak, jak se průběh veřejné zakázky vyvíjí. Vzor tabulky je uveden v příloze č. 1 této směrnice.

Článek 2

Veřejné zakázky malého rozsahu

- 2.1 Veřejné zakázky malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb. není obec v souladu s § 31 zákona povinna zadávat postupem podle zákona, ale musí vždy dodržovat zásady uvedené v § 6 téhož zákona

Dle odst.1 – zadavatel při postupu podle tohoto zákona musí dodržovat zásady transparentnosti a přiměřenosti

Dle odst.2 – ve vztahu k dodavatelům musí zadavatel dodržovat zásadu rovného zacházení a zákazu diskriminace

Dle odst.3 – zadavatel nesmí omezovat účast v zadávacím řízení těm dodavatelům, kteří mají sídlo v

- a) členském státě Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederaci, nebo

- b) Jiném státě, který má s Českou republikou nebo Evropskou unií uzavřenu mezinárodní smlouvu zaručující přístup dodavatelům z těchto států k zadávané veřejné zakázce
- c) Zadavatel je rovněž povinen zajistit, aby realizované zakázky naplňovaly principy hospodárnosti, účelnosti a efektivity výdajů vynakládaných z veřejných prostředků

Dle odst. 4 zadavatel je při postupu podle tohoto zákona, a to při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, povinen za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění. Svůj postup je zadavatel povinen řádně odůvodnit, avšak forma odůvodnění není zákonem upravena.

VZMR za zadavatele organizuje:

- a) starosta nebo místostarosta obce, případně jiná pověřená osoba obecního úřadu
- b) může být využita služba externí firmy jako administrátora VZMR

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude vždy písemnou formou (poštou nebo e-mailem)

2.2 Pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu tato směrnice stanoví následující postup

Veřejné zakázky malého rozsahu od 0,- Kč do 150.000,- Kč bez DPH včetně

2.2.1. Dodavatele veřejné zakázky malého rozsahu, jejichž předpokládaná hodnota nepřesáhne 150.000,- Kč bez DPH, vybírá bez výběrového řízení starosta nebo místostarosta obce. Je přitom povinen dodržet zásady stanovené v čl. 2.1.

Starosta obce může při zadávání zakázky přímým nákupem, vycházet pouze z informací o trhu, místní znalosti a svých poznatků a zkušeností. O těchto veřejných zakázkách malého rozsahu se nevede žádná dokumentace. Tyto „zakázky“ se nezapisují do centrální evidence zakázek zadávaných obcí.

Zadání zakázky schvaluje starosta, popř. místostarosta obce.

Veřejné zakázky malého rozsahu od 150.001,- Kč do 250.000,- Kč bez DPH včetně

2.2.2. Před zadáním veřejné zakázky malého rozsahu, jejíž předpokládaná hodnota je 150.001,- Kč a nepřesáhne 250.000,- Kč bez DPH je starosta povinen provést zjednodušený písemný průzkum trhu zaměřený na cenu, termín plnění a další. Průzkum trhu spočívá v zajištění cenových nabídek od 3 dodavatelů, u kterých lze předpokládat, že jsou schopni zakázku řádně realizovat. Nabídky mohou být předloženy písemně e-mailem ve formě elektronických nabídek bez zaručeného elektronického podpisu, ve formě nabídek na reklamních letáčích či formou ceníku na internetu apod.

Je přitom povinen dodržet zásady stanovené v čl. 2.1.

Zaslané nabídky od jednotlivých dodavatelů se založí k jednoduché písemné dokumentaci o veřejné zakázce malého rozsahu (např. k objednávce, smlouvě, apod.).

Zadání zakázky schvaluje zastupitelstvo obce usnesením po předložení zápisu o provedeném průzkumu trhu starostou či místostarostou obce.

Veřejné zakázky malého rozsahu od 250.001,- Kč do 500.000,- Kč bez DPH včetně

2.2.3. Před zadáním veřejné zakázky malého rozsahu, jejíž předpokládaná hodnota je 250.001,-Kč a nepřesáhne 500.000,- Kč bez DPH, je zastupitelstvo obce povinno provést zjednodušený průzkum trhu zaměřený na cenu, termín plnění, záruku a další.

Průzkum trhu spočívá v zajištění cenových nabídek od 3 dodavatelů, u kterých lze předpokládat, že jsou schopni zakázku řádně realizovat. Nabídky mohou být předloženy písemně e-mailem ve formě elektronických nabídek bez zaručeného elektronického podpisu, ve formě nabídek na reklamních letáčích či formou ceníku na internetu apod.

Je přitom povinno dodržet zásady stanovené v čl. 2.1.

Zaslané nabídky od jednotlivých dodavatelů se založí k jednoduché písemné dokumentaci o veřejné zakázce malého rozsahu (např. k objednávce, smlouvě, apod.).

Zadání zakázky schvaluje zastupitelstvo obce usnesením po předložení zápisu o provedeném průzkumu trhu.

Veřejné zakázky malého rozsahu nad 500.001,- Kč do 2.000.000,- Kč, respektive do 6.000.000,- Kč

2.2.4. Před zadáním veřejných zakázek malého rozsahu, jejichž předpokládaná hodnota přesáhne 500.001,- Kč a nepřekročí 2.000.000,- Kč v případě zakázky na dodávky a služby nebo 6.000.000,- Kč bez DPH v případě zakázky na stavební práce je zadavatel povinen uskutečnit výběrové řízení, v němž osloví minimálně 3 dodavatele, u kterých lze předpokládat, že jsou schopni zakázku řádně realizovat

Oslovení dodavatelů bude vždy provedeno formou výzvy pro podání nabídky.

Ve výzvě budou uvedeny zejména následující údaje:

- a) identifikace zadavatele;
- b) vymezení předmětu veřejné zakázky malého rozsahu;
- c) místo a doba plnění;
- d) požadovaný obsah nabídky;
- e) kritéria hodnocení nabídky;
- f) požadavek na doložení těchto dokladů:
 - čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
 - doklady k prokázání profesních kvalifikačních předpokladů
- g) platební podmínky;
- h) způsob a místo podávání nabídek;
- i) další požadavky a podmínky.

Vzor výzvy je uveden v příloze č. 2 této směrnice

Text výzvy schvaluje starosta nebo místostarosta obce a seznam přímo obesílaných dodavatelů schvaluje zastupitelstvo obce. Dále starosta obce pověří komisi pro otevírání, posouzení a hodnocení nabídek s minimálním počtem 3 členů a jejich náhradníky. Členové komise budou vybráni ze zastupitelstva obce, popř. může být členem komise i jiná odborná osoba. Všichni členové komise čestně prohlásí, že nejsou ve střetu zájmů. Za střet zájmů se považuje situace, kdy zájmy členů komise, kteří se podílejí na průběhu výběrového řízení, nebo mají nebo by mohli mít vliv na výsledek výběrového řízení, ohrožují jejich nestrannost nebo nezávislost v souvislosti s výběrovým řízením. Zájemem členů komise se rozumí zájem získat osobní výhodu nebo snížit majetkový nebo jiný prospěch zadavatele.

Komise zvolí ze svého středu předsedu, otevře neveřejně nabídky, o průběhu jednání sepíše jednoduchý zápis, ve kterém uvede charakteristiku jednotlivých nabídek a navrhne zastupitelstvu obce nejvhodnější nabídku včetně zdůvodnění tak, aby byly dodrženy zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace a dále zásada společensky odpovědného zadání, je-li to v rámci zakázky možné. Nabídky, které neobsahují všechny náležitosti dle výzvy, komise vyřadí a již dále nehodnotí.

O výběru nejvhodnější nabídky rozhodne s konečnou platností zastupitelstvo obce. Posléze bude uchazečům písemně oznámeno, zda byli vybráni k realizaci veřejné zakázky malého rozsahu či nikoliv. Taktéž budou uchazečům sděleny údaje o vítězné nabídce.

- 2.3 Lhůta pro podání nabídek bude min. 10 kalendářních dnů ode dne odeslání výzvy pro podání nabídek dodavatelům.
- 2.4 Zastupitelstvo obce nebo starosta může v odůvodněných případech, zejména pokud je nutné provést „zakázku“ v krátké době nebo jde o „zakázku“ obdobného druhu, na jakou již bylo řízení podle předchozích odstavců provedeno nebo oslovení dodavatelé neměli o „zakázku“ zájem nebo by vzhledem k objemu „zakázky“ a malému množství vhodných dodavatelů nebylo hospodárné provést řízení podle předchozích odstavců, rozhodnout, že veřejná zakázka malého rozsahu bude zadána přímo jednomu dodavateli.

Takové rozhodnutí musí být řádně odůvodněno a je třeba dbát, aby byly dodrženy zásady dle § 6 zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

- 2.5 U těchto veřejných zakázek je zadavatel dále povinen zveřejnit na profilu zadavatele smlouvu na veřejnou zakázku malého rozsahu včetně všech jejích změn a dodatků, jejíž hodnota je vyšší než 500.000,- Kč, do 15 dnů od jejího uzavření nebo od konce každého čtvrtletí v případě veřejných zakázek zadávaných na základě rámcové dohody nebo v dynamickém nákupním systému. Zadavatel nemusí uveřejňovat na profilu zadavatele smlouvy, které již uveřejnil v souladu se zákonem č.340/2015 Sb., o registru smluv.
- 2.6 Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele rámcovou dohodu do 15 dnů od jejího uzavření.
- 2.7 Zadavatel uveřejní nejpozději do 3 měsíců od splnění smlouvy na profilu zadavatele výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy, na kterou se vztahuje povinnost uveřejnění 2.5. u smlouvy, jejíž doba plnění přesahuje 1 rok, uveřejní zadavatel nejpozději do 31.3. následujícího kalendářního roku cena za plnění smlouvy v předchozím kalendářním roce.

Článek 3

Společná ustanovení

3.1. Při zadávání veřejných zakázek, které se týkají služeb a stavebních prací v obytné zástavbě, je nutné ve výzvě uvádět v dalších požadavcích i podmínku dodržování nočního klidu a provádění prací o sobotách, nedělích a svátcích jen v době od 08,00 do 20,00 hodin. Ve výjimečných případech může starosta obce od této podmínky upustit s dodatečným odůvodněním v zastupitelstvu obce.

Článek 4

Závěrečná ustanovení

4.1. Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu není nutno provádět postupem dle zákona, nýbrž podle této směrnice. V řízení o výběru veřejné zakázky malého rozsahu se nepostupuje podle zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách

4.2. Tato směrnice se nepoužije v případě, kdy zakázka bude spolufinancována z dotace a poskytovatel dotace stanoví vlastní pravidla pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

4.3. Tato směrnice byla projednána na schůzi zastupitelstva obce Nová Ves dne 25.2.2021 a schválena usnesením č. 15/2021

4.4. Tato vnitřní směrnice nabývá účinnosti dnem schválení.

Příloha č.1

Evidenční číslo	Druh řízení	Zahájení řízení	Ukončení řízení	Počet přihlášených	Vybraný dodavatel	Cena zakázky	Číslo smlouvy	Termín plnění
rrxxx Předmět								
rrxxx Předmět								
rrxxx Předmět								
rrxxx Předmět								
rrxxx Předmět								

Text výzvy (dle odst. 2.2.4.) na hlavičkovém papíru obecního úřadu:

Obec Nová Ves Vás vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu č. rxxxx na
.....

1. Zadavatel:

Obec Nová Ves, Hůrka 130, PSČ 373 15, IČ: 00581810, zast. starostou, Markem Prokešem

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky malého rozsahu:

.....

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky malého rozsahu:

Zahájení díla: Ukončení díla:

Ukončením díla se rozumí

Místo plnění:

4. Nabídka bude zpracována v následujícím členění:

I. Identifikační údaje uchazeče

II. Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů. Základní kvalifikační předpoklady splní dodavatel, který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání, na majetek dodavatele není prohlášen konkurz nebo návrh na prohlášení konkurzu nebyl zamítnut pro nedostatek majetku dodavatele, dodavatel není v likvidaci.

III. Dokumenty prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů. Profesní kvalifikační předpoklady splní dodavatel předložením prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence ne starší 90 dní k datu podání nabídky, pokud je v ní zapsán nebo prosté kopie jiného dokladu podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zadávané zakázky (výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátu vydaného správcem systému registru certifikovaných dodavatelů, výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů či certifikát zahraničního dodavatele, licence apod.).

IV. Výše nabídkové ceny včetně DPH

V. Doba plnění zakázky, délka záruky za jakost a záruční podmínky nebo vzor smlouvy s určením, která ustanovení jsou závazná a od kterých se lze odchýlit

VI. Reference o obdobných prováděných akcích

5. Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohu. Cena za dílo bude uhrazena po předání díla bez vad a nedodělků formou předávacího protokolu. Splatnost faktur bude minimálně 30 dnů.

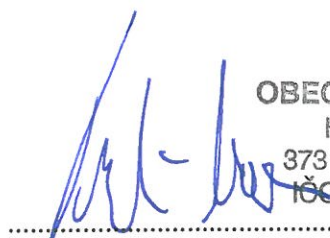
6. Další podmínky veřejné zakázky malého rozsahu

Nedostatečná informovanost, mylné chápání této výzvy, chybně navržená nabídková cena, apod. neopravňuje uchazeče požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky nebo výzvu zrušit bez udání důvodu a právo na změnu, doplnění nebo upřesnění podmínek výzvy. Variantní řešení zakázky zadavatel nepřipouští. Zadavatel má právo měnit rozsah díla. Nabídku podává uchazeč bezplatně.

7. Podání nabídek

Zájemci o veřejnou zakázku malého rozsahu doručí svoji nabídku na podatelnu Obecního úřadu obce Nová Ves, Hůrka 130, PSČ 373 15, do xx.xx.20xx do xx.xx hodin v zalepené obálce, označené „NEOTVÍRAT Výzva -“.

V Nové Vsi dne 25. 2. 2021


.....

OBEC NOVÁ VES
Hůrka 130
373 15 Nová Ves
IČO 005 81 810

Marek Prokeš starosta obce